

Sachbearbeiter Backoffice Servicedisposition (m/w) 80-100%

Job ID 22843



Wir sind ein börsenkotiertes Unternehmen, das in der Herstellung und im Unterhalt automatischer Türsysteme international führend ist. Die Unternehmensgruppe hat ihren Hauptsitz in der Schweiz und ist mit Tochtergesellschaften in 17 Ländern in Europa, USA, Australien und Asien präsent.

Wir suchen nach Vereinbarung einen

Sachbearbeiter Backoffice Servicedisposition (m/w)

Ihr Aufgabenbereich:

- Triage und Weiterleitung eingehender Emails
- Bearbeiten von einfachen Kundenanfragen
- Erstellen von Reparatur- und Wartungsaufträgen
- Stammdatenpflege und Mutationen von Faktura-Adressen
- Verarbeiten von Materialbestellungen der Servicetechniker
- Erstellen und Umsetzen von Offerten
- Einsatz als Service-Disponent/in bei Bedarf

Anforderungen:

- Kaufmännische Grundbildung mit technischem Flair

- Idealerweise erste Berufserfahrung in einer ähnlichen Funktion
- Sehr gute mündliche und schriftliche Kenntnisse in Deutsch und Französisch zwingend
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Organisierte, kommunikative, selbständige und teamfähige Persönlichkeit

Wir bieten:

- Vielseitige, interessante Tätigkeit
- Moderne Infrastruktur
- Flexible Arbeitszeiten
- Überdurchschnittliche Sozialleistungen
- Förderung der beruflichen Weiterbildung
- Personalrestaurant

Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Jetzt bewerben

record Türautomation AG

Hélène Ulrich
Leiterin HR Schweiz